Kinnitatud
Narva Sotsiaaltöökeskuse juhataja
25.03.2019.a käskkirjaga nr 1.-3/5.1

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА СОЦИАЛЬНОГО ДОМА НАРВСКОГО ЦЕНТРА СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЫ

Специальные попечительские услуги

Настоящий порядок действует для клиентов специальных попечительских услуг Социального дома Нарвского центра социальной работы (*далее Центр*). Цель данных правил - разъяснить клиентам правила поведения при получении услуг, их права и обязанности и ознакомить с организацией работы Центра.

1. Общие положения

1.1 Настоящий порядок действует для всех клиентов Социального дома Нарвского центра социальной работы, получающих специальные попечительские услуги.

1.2 Инструктирование клиентов и знакомство с правилами под подпись осуществляет терапевт деятельности.

1.3 Специальные попечительские услуги (поддержка в повседневной жизни, поддержка в работе, поддержка проживания, услуга проживания в сообществе) оказываются лицам на основании направления Департамента социального страхования. Для клиентов услуги бесплатные, услуги финансируются из государственного бюджета; услуга проживания в сообществе финансируется из государственного бюджета и за счет доли собственного участия клиента, который обязан платить за питание и размещение.

1.4 Услугу оказывают зарегистрированные в регистре хозяйственной деятельности, имеющие соответствующую квалификацию руководители деятельности и терапевт деятельности.

2. Условия оказания услуг

2.1 Цель услуги поддержка в повседневной жизни – развитие повседневных и трудовых навыков клиента, поддержка в решении каждодневных проблем с помощью консультирования клиента и его близких. Услуга включает в себя индивидуальные занятия с клиентом и работу в группах. Исходя из потребностей клиента и целей, указанных в направлении на услугу, Центр обязан:

- учитывая состояния здоровья клиента формировать у него навыки повседневной жизни, вовлекая его в развивающую указанные навыки деятельность;
- инструктировать клиента по вопросам создания, сохранения и развития социальных отношений;
- инструктировать клиента по вопросам планирования времени и проведения досуга;

- инструктировать клиента по вопросам использования медицинских, социальных, почтовых, финансовых и иных услуг, а также по вопросам поиска и реализации возможностей получения образования;
- формировать у клиента трудовые навыки и предоставлять ему возможность упражняться в выполнении работы;
- консультировать близких клиента, в том числе лиц, проживающих с ним в одном жилом помещении, по вопросам специфики его поведения и общения с ним;
- поддерживать клиентов с похожими диагнозами и проблемами путем их консультирования в группах;
- вовлекать клиента в иные виды деятельности, необходимые для достижения целей оказания услуги поддержки в повседневной жизни.

Услуга оказывается в Социальном доме Нарвского центра социальной работы по адресу Маслова 3, Нарва по рабочим дням с 09.00 до 15.00.

2.2 Цель услуги поддержка в работе – инструктирование и консультирование клиента для поддержки самостоятельного решения им проблем повседневной жизни и улучшения качества его жизни в период поиска и выполнения работы, соответствующей его способностям. Услуга включает в себя индивидуальные занятия с клиентом и работу в группах. Исходя из потребностей клиента и целей, указанных в направлении на услугу, Центр обязан:

- мотивировать клиента к трудоустройству;
- находить соответствующую способностям клиента работу с учетом его интересов;
- оказывать клиенту поддержку, инструктировать его согласно рабочим инструкциям работодателя и консультировать в период работы;
- с согласия работодателя инструктировать и консультировать его при приеме клиента на работу;
- инструктировать клиента и работающих вместе с ним лиц (с их согласия) по вопросам, касающимся возникающих в процессе работы взаимоотношений;
- готовить клиента к самостоятельному поступлению на работу без посторонней поддержки.

Услуга оказывается по рабочим дням с 08.00 до 17.00, место оказания услуги – город Нарва.

2.3 Цель услуги поддержка проживания - содействие в решении социальных проблем повседневной жизни клиента и его интеграции одновременно с инструктированием по вопросам организации ведения домашнего хозяйства и повседневной жизни в целях обеспечения по возможности самостоятельного решения клиентом проблем повседневной жизни в условиях самостоятельного проживания. Услуга включает в себя индивидуальные занятия с клиентом и работу в группах. Исходя из потребностей клиента и целей, указанных в направлении на услугу, Центр обязан:

- инструктировать клиента по вопросам организации повседневной жизни и ведения домашнего хозяйства, в том числе по вопросам составления бюджета;
- инструктировать клиента по вопросам использования и обслуживания жилого помещения, в том числе по вопросам использования почтовых и финансовых услуг;
- оказывать помощь в достижении и выполнении соглашений, касающихся правил организации совместного проживания, если одним жилым помещением пользуются как минимум два получающих услуги лица;
- готовить клиента к самостоятельному проживанию, инструктировать его и оказывать ему помощь в поиске жилой площади для самостоятельного проживания.

Услуга оказывается по рабочим дням с 8.00 до 17.00 в городе Нарва в жилых помещениях клиентов.

2.4. Цель услуги проживания в сообществе – создание схожей с семейным укладом модели организации жизни, благоприятной для удовлетворения основных потребностей человека и его развития, с одновременным предоставлением проживания и питания в целях повышения способности лица самостоятельно решать проблемы повседневной жизни и развития навыков организации обыденных действий посредством участия в совместной деятельности.

В ходе оказания услуги проживания в сообществе с учетом потребностей клиента и указанной в направлении цели получения услуги центр социальной работы:

- создает для клиента безопасную и благоприятную для его развития схожую с семейным укладом среду обитания и организацию жизни;
- формирует у клиента личные навыки и навыки повседневной жизни путем привлечения лица к развивающей указанные навыки деятельности с учетом состояния его здоровья;
- инструктирует клиента по вопросам планирования времени и проведения досуга;
- формирует трудовые навыки клиента и развивает его трудовые возможности;
- предлагает клиенту с учетом его способностей и навыков возможность выполнения на своей территории работы или привлекает его к сходной с работой деятельности в совместном хозяйстве, инструктирует клиента при выполнении работы или осуществлении сходной с работой деятельности;
- осуществляет иные действия, необходимые для достижения цели оказания услуг.

Услуга оказывается в социальном доме Нарвского центра социальной работы по адресу Маслова 3, Нарва. Клиенты пользуются услугой круглосуточно.

3. Права и обязанности клиентов

3.1. У клиента есть право:

3.1.1 получать качественную и профессионально оказанную услугу;

3.1.2 получать услугу в размере, зафиксированном в индивидуальном плане;

3.1.3 находится в Центре, соблюдая требования, установленные в данных правилах;

3.1.4 предоставлять жалобы и предложения относительно улучшения качества услуг согласно действующего порядка предоставления жалоб и предложений;
3.1.5 использовать помещения общего пользования Центра;
3.1.6 получать необходимую первую помощь;
3.1.7 использовать принадлежащий Центру инвентарь, оборудование, мебель и прочее в равных правах с другими клиентами.

3.2. Клиент обязан:
3.2.1 следовать настоящим правилам, требованиям пожарной безопасности и прочим требованиям правовых актов, связанных с получением услуги;
3.2.2 участвовать в деятельности, предлагаемой руководителем деятельности согласно индивидуальному плану занятий;
3.2.3 следовать рабочему графику Центра и расписанию деятельности;
3.2.4 бережно использовать помещения Центра, мебель и инвентарь;
3.2.5 экономно использовать воду и электроэнергию;
3.2.6 поддерживать чистоту в помещениях Центра и содержать в порядке свои вещи;
3.2.7 заботиться о сохранности своих личных вещей;
3.2.8 относиться к работникам Центра и другим клиентам с уважением и вести себя вежливо.

4. Клиенту запрещается:
4.1 уносить принадлежащую Центру мебель, инвентарь и оборудование;
4.2 находиться в Центре в верхней одежде и обуви;
4.3 приводить в Центр посторонних лиц;
4.4 приносить в Центр животных;
4.5 курить в помещениях Центра;
4.6 владеть, употреблять, выращивать, изготавливать, хранить, заниматься посредничеством и передачей третьим лицам за плату или бесплатно алкогольных напитков, наркотических и психотропных веществ (кроме тех, которые выписаны лечащим врачом) или их исходных веществ;
4.7 хранить и носить оружие любого вида;
4.8 приносить и использовать взрывчатые и пиротехнические вещества;
4.9 применять насильственные действия по отношению к работникам Центра и другим клиентам, угрожать им, быть невежливым и грубым;
4.10 мешать другим находящимся в Центре людям;
4.11 нарушать ночной покой;
4.12 осуществлять действия, которые находятся в противоречии с действующим законодательством.

Права и обязанности клиентов более подробно отражены в документе „Права и обязанности Клиента Нарвского центра социальной работы “.

Процедуру предоставления жалоб и предложений регулирует „Порядок предоставления жалоб и предложений Нарвского центра социальной работы “.